

UMOWA NR ...../2026/ZP

zawarta w dniu ... . . . . 2026r. w Bogatyni pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia , 59-920 Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1, NIP:615-18-10-987, REGON: 230821517 - Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Bogatyni, w imieniu której działa Dyrektor – Magdalena Witeczak zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

a

2.....zarejestrowanym/wpisanym.....,  
NIP ....., Regon ....., wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego .....zł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa: .....  
zwanym w tekście umowy „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie postanawiają:

§1  
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług prawniczych dla Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bogatyni oraz poprzez wykonywanie przez Wykonawcę bieżącej obsługi prawnej Zamawiającego, w ramach zadań Zamawiającego realizowanych przez następujące działy Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bogatyni::

- 1) Dyrektor Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bogatyni
- 2) Dział Ekonomiczno-Finansowy
- 3) Dział Rozliczeń
- 4) Dział Nadzoru Budowlanego i Przygotowania Inwestycji
- 5) Dział Remontowy
- 6) Dział Zarządzania Cmentarzami Komunalnymi
- 7) Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
- 8) Dział Administracji Mienia Komunalnego
- 9) Dział Czynszowo – Windykacyjny
- 10) Dział Organizacyjno - Prawny

2. W przypadku, gdy w strukturze organizacyjnej Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bogatyni nastąpi zmiana, na podstawie której poszczególne zadania realizowane przez działy wymienione w ust. 1 zostaną przekazane (wydzielone) do realizacji nowoutworzonym działom Zakładu, Wykonawca na pisemną dyspozycję Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4, zobowiązany będzie świadczyć bieżącą obsługę prawną na rzecz tych działów.

3. Szczegółowy zakres usług obejmuje:

1) bieżące udzielanie porad prawnych i konsultacji prawnych w zakresie stosowania przepisów prawa,

2) sporządzania pozwów do sądu o windykację należności, oraz wszelkich innych sporów wynikających z bieżącej działalności Zakładu,

3) sporządzanie pisemnych i ustnych opinii oraz udzielanie wyjaśnień w sprawach dotyczących stosowania obowiązujących norm prawnych,

4) opracowanie i opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym projektów uchwał, zarządzeń, umów, decyzji, postanowień, porozumień, pism, Specyfikacji Warunków Zamówienia, regulaminów i innych dokumentów,

5) prowadzenie nadzoru prawnego nad egzekucją należności oraz współdziałanie w podejmowaniu czynności w zakresie postępowania egzekucyjnego,

6) informowanie o uchybieniach w działalności Zakładu w zakresie przestrzegania prawa i skutków tych uchybień,

7) monitorowanie i informowanie komórek organizacyjnych o zmianach w przepisach prawa i orzecznictwie sądów powszechnych,

8) występowanie przed sądami i urzędami w imieniu Zamawiającego w tym świadczenie usług zastępstwa prawnego i procesowego,

9) reprezentowanie Zamawiającego w mediach w sytuacjach, w których Zamawiający uzna to za wskazane,

10) opracowanie projektów pism sądowych, projektów pism do organów ścigania oraz innych instytucji w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi, egzekucyjnymi, cywilnymi i karnymi,

11) wykonywanie innych czynności według potrzeb Zamawiającego związanych z obsługą prawną.

4. Wykonawca zobowiązuje się również do świadczenia usług prawniczych poza godzinami określonymi w §3 ust. 2 pkt 2.2., za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej w sytuacjach tego wymagających, a także do niezwłocznego, osobistego kontaktu z Zamawiającym w przypadkach uzasadnionych szczególnymi, pilnymi potrzebami Zamawiającego (**zapis uzależniony od oświadczenia Wykonawcy w formularzu oferty**).

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed Zamawiającym za skutki prawne niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy.

6. Za czynności związane z prowadzeniem w imieniu Zamawiającego sporów w postępowaniu sądowym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ustalone wg stawek taryfowych przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie opłat za czynności adwokackie i radców prawnych w postępowaniu sądowym przed organami wymiaru sprawiedliwości w kwotach orzeczonych przez te organy. Wynagrodzenie płatne będzie z wyegzekwowanych na rzecz Zamawiającego kosztów zastępstwa procesowego po wystawieniu i przedłożeniu przez Wykonawcę stosownej faktury VAT.

7. W imieniu Wykonawcy w przypadku uzasadnionej nieobecności obsługę prawną Wykonywać będzie: .....

W przypadku uzasadnionych okoliczności (np. choroba, inne zdarzenia losowe, urlop itp.) dopuszcza się powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia innej osobie niż wykazana powyżej na osobę o porównywalnych kwalifikacjach, doświadczeniu zawodowym oraz uprawnieniach jakie wymagał Zamawiający lub wyższych.

8. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy stanowiących integralną część niniejszej umowy.

## § 2

### PROWADZENIE SPRAW WINDYKACJI NALEŻNOŚCI

1. W ramach świadczonej usługi Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia spraw windykacji należności na rzecz Zleceniodawcy.
2. Otrzymanie kompletnej dokumentacji pozwalającej na wszczęcie procedury windykacyjnej Zleceniobiorca każdorazowo potwierdza poprzez złożenie na zestawieniu dokumentacji podpisu u osoby przekazującej dokumenty.
3. Od momentu odbioru od Zleceniodawcy dokumentów sprawy, Zleceniobiorca ma 60 dni na złożenie pozwu w Sądzie zgodnie z obowiązującym w MZGK w Bogatyni regulaminem dochodzenia należności pieniężnych z tytułu najmu lokali oraz należności pozostałych należnych Miejskiemu Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Bogatyni.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapoznania się oraz przestrzegania regulacji zawartych w regulaminie, o którym mowa w § 2 ust. 3.

## §3

### TERMIN REALIZACJI

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. 12 miesięcy licząc od dnia ..... r.

## §4

### OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1.1. Sprawdzanie i aprobowanie kompletowanych i wystawianych przez Wykonawcę faktur oraz ewidencji godzin świadczenia usługi;

1.2. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

1.3. Udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego do występowania w jego imieniu przed sądami, organami administracyjnymi i innymi instytucjami w zależności od rodzaju prowadzonej sprawy.

1.4. Przedstawienie Wykonawcy wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do wykonania usługi.

2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

2.1. Wykonanie czynności określonych w §1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie ze swoją wiedzą oraz z zachowaniem zasad wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata określonych w ustawie o radcach prawnych lub ustawie prawo o adwokaturze oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej wydanymi przez odpowiednie korporacje zawodowe, których członkami są prawnicy działający w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy.

- 2.2 Świadczenie obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu wskazanym przez niego minimum **1 x w tygodniu w łącznym wymiarze 8 godzin tygodniowo w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w taki sposób, aby zapewnić stałą obsługę prawną Zamawiającego.**
- 2.3. Zapewnienie w przypadku uzasadnionej nieobecności Wykonawcy, obsługi prawnej przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, która musi posiadać uprawnienia radcy prawnego lub adwokata zgodne z ustawą z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych i ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania zastępcy jak za działania i zaniechania własne.
- 2.4. Prowadzenie ewidencji godzin świadczenia usługi, potwierdzonej przez Zamawiającego na koniec miesiąca, która będzie podstawą do zapłaty faktur Vat.
- 2.5. Reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach min. przed Urzędem Zamówień Publicznych, Sądem Pracy, Krajową Izbą Odwoławczą, organami administracyjnymi, Wojewódzkim Sądem Administracyjnym we Wrocławiu, Naczelnym Sądem Administracyjnym w Warszawie.
- 2.6. Udzielanie na żądanie Zamawiającego, ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw Zamawiającego prowadzonych przez Wykonawcę oraz przewidywanych terminów wykonania przez Wykonawcę określonych czynności.
- 2.7. Reprezentowanie wobec osób trzecich na podstawie pełnomocnictwa materialnego.
- 2.8. Prowadzenie spraw również przy użyciu komunikacji elektronicznej oraz podpisywanie wytworzonych dokumentów za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2.9. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca korzysta z Podwykonawców.

## §5

### WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż całkowita ryczałtowa wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy zgodnie z ofertą wynosi – ..... zł brutto,
- a) wynagrodzenie netto ..... zł,
- b) podatek VAT w wysokości ..... zł, wg stawki .... %,
- w tym:
- 1.1. miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto.
- a) wynagrodzenie netto ..... zł,
- b) podatek VAT w wysokości ..... zł, wg stawki .... %,
- 1.2. ryczałtowe wynagrodzenie brutto za godzinę realizacji usługi w wysokości ..... zł
- a) wysokość podatku VAT ..... zł, wg stawki .....%
- b) wartość netto ..... zł
2. Wynagrodzenia określone w ust. 1 są cenami ryczałtowymi, jednoznacznymi niezmiennymi i ostatecznymi w okresie trwania umowy, odpowiadającymi zakresowi usług i wymagań określonych w niniejszej umowie i zawierają wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 oraz wszelkie inne koszty bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, w tym także koszty związane z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do wytworzonych utworów i obejmują one również ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu niniejszej umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

#### **4. Opłaty sądowe, skarbowe, notarialne będą ponoszone przez Zamawiającego.**

5. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie obniżeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do niniejszej umowy, na mocy którego pomniejszona zostanie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono pomniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie obniżona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług jest kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.

6. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie podwyższeniu stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie podwyższona stawka podatku VAT. Powyższa zmiana może być jednak dokonana pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiana w zakresie stawki podatku od towarów i usług miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia wymaga stosownego aneksu dla swej ważności sporządzonego na piśmie.

7. W przypadkach określonych w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą, o której mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia zawierającego w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zmiana wysokości Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek, o której mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu, może obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

8. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zmiana umowy może być inicjowana na wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej uzasadnienia oraz wskazania podstawy prawnej i umownej.

12. Waloryzacja wynagrodzenia w każdym z przypadków określonych w ust. 5 i 6 nastąpi od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została wprowadzona zmiana.

1. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w §4 ust. 1 pkt 1.1 w ratach miesięcznych. Podstawą płatności będzie faktura VAT wystawiana przez Wykonawcę wraz z podpisaną przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego ewidencją godzin świadczenia usługi.

1.1. W przypadku wykonania usługi w niepełnym miesiącu, przyjmuje się następującą zasadę wyliczenia wynagrodzenia za ten miesiąc: [miesięczne wynagrodzenie podzielone przez ilość dni w danym miesiącu] x ilość dni wykonywania usługi w danym miesiącu.

2. Faktury Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z dokumentem, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem wstrzymania płatności z zastrzeżeniem ust. 6 oraz w przypadku korzystania przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców lub dalszych podwykonawców również dokumenty, o których mowa w ust. 4 dotyczące podwykonawstwa.

Wykonawca prześle Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej.

3. Wykonawca, jako **nabywcę** na fakturze, wskazuje Gminę Bogatynia z siedzibą przy ul. Daszyńskiego 1, 59-920 Bogatynia, nr NIP 615-18-10-987.

**KSeF – Podmiot 2 w strukturze logicznej FA(3)**

Wykonawca jako **odbiorcę** na fakturze wskazuje Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej w Bogatyni ul. Poczтовая 2, 59-920 Bogatynia, NIP 6151904056

**KSeF – Podmiot 3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca**

4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, przed datą rozliczenia każdej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym.

Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców (dalszych podwykonawców) wynikających z umów o podwykonawstwo.

5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo a także jej zmianę, której przedmiotem są usługi - w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.

6. Kwotę zapłaconą podwykonawcy, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, której przedmiotem są usługi.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi.

8. Powyższe zasady określone w ust. 4, 5, 6 i 7 mają zastosowanie do rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy po wykonaniu zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.

## KARY UMOWNE

Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy w trakcie realizacji umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% pozostałego do końca umowy wynagrodzenia umownego brutto liczonego jako iloczyn miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust.1 pkt 1.1 niniejszej umowy i ilości miesięcy pozostałych do końca realizacji umowy;

2) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości w wysokości 1 % należnego im wynagrodzenia;

3) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % należnego im wynagrodzenia;

4) za brak zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w §4 ust. 5 i 6 niniejszej umowy - w wysokości 0,5 % należnego im wynagrodzenia;

5) za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie usług określonych w §1 niniejszej umowy w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w §4 ust. 1 pkt 1.1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% pozostałego do końca umowy wynagrodzenia umownego brutto liczonego jako iloczyn miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 pkt 1.1. niniejszej umowy i ilości miesięcy pozostałych do końca realizacji umowy

3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

Ustalona kara umowna może być potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## §8

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu prac związanych z obsługą prawną Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bogatyni.

2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.

3. W terminie do 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, Wykonawca lub podwykonawca

złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy, rodzaju zawartej umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.

4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usługi.

5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu zakresu obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt c i d niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, a także niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 5 powodować będzie sankcję w postaci kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 5).

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

1.2. Wykonawca realizuje usługę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego - w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności;

1.3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w tym w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia powyżej 3 dni, utraty prawa do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania ewidencji godzin świadczenia usługi.

2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi szczegółowy zakres zrealizowanych usług wg stanu na dzień odstąpienia.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy.

## §10

### UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni kalendarzowych.
3. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
4. W sytuacji, gdy wskutek nieprzewidzianych okoliczności wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony, na okres wynikający z aneksu do umowy.

## §11 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcy/om .....  
wykonanie następujących usług objętych niniejszą umową, wymienionych w złożonej ofercie:  
.....  
.....  
pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania lub Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnych usług podwykonawcom.
2. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
3. Wykonawca, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z podwykonawcą wraz ze szczegółowym zakresem usług przewidzianych do wykonania przez podwykonawców.
4. W przypadku umowy, o której mowa w ust. 3 termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.  
W przypadku, gdy w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż określono powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w tym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
5. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, których umowy dostarczono Zamawiającemu zyskują status oficjalnego podwykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.

7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia, a w przypadku płatności częściowych przed datą rozliczenia drugiej i następnymi częściami wynagrodzenia należnego Wykonawcy - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.

## §12

### ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Nie dopuszcza się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy za wyjątkiem przypadków wymienionych §1 ust. 2 i 7 oraz §4 ust. 5 i 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Nie stanowią zmian umowy, zmiany: danych związanych z obsługą administracyjnoorganizacyjną umowy, danych teleadresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

## §13

### ROSTRZYGANIE SPORÓW

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

## §14

### FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....